

Паспорт проекта «Создание алгоритма эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями) с целью соблюдения регламента по зачислению ребенка в ДОУ»

Общая информация



Наименование органа местного самоуправления:
Наименование отдела : МБДОУ ДС № 46 «Вишенка»
Границы процесса: от получения протокола муниципального управляющего Совета до зачисления ребенка на портале муниципальных услуг МБДОУ ДС № 46 «Вишенка»
Дата начала проекта: 30.07.2019 г.
Дата окончания проекта: 30.08.2019 г.



Обоснование выбора процесса

1. Длительный процесс зачисления ребенка в ДОУ;
2. Трудозатратный и трудоемкий процесс для формирования личного дела ребенка;
3. Временные затраты по предоставлению полного пакета документов;
4. Необходимость постоянного мониторинга информации о заявителе на Портале муниципальных услуг в области образования.

Цель проекта

1. Сокращение временных потерь при соблюдении регламента по зачислению ребенка в ДОУ с 15 ч. До 7 ч.

Эффекты проекта

1. Сокращение времени процесса зачисления ребенка в ДОУ;
2. Создан алгоритм по соблюдению регламента зачисления ребенка в ДОУ.

Команда проекта

Руководство проектом



Заказчик проекта



**Шипелькова Н.А.,
заведующий**

Руководитель проекта



**Пожидаева Н.И.,
старший воспитатель**

Рабочая группа проекта



**Боронина В.А.,
воспитатель**



**Воропаева А.Г.,
воспитатель**



**Максимейко Н.А.,
воспитатель**



**Свежинцева И.А.,
Педагог-психолог**



**Онищенко С.В.,
воспитатель**

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Карта текущего состояния



ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

ВПП - 1230

Карта текущего состояния



ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Пирамида проблем



ПЕРЕЧЕНЬ ПРОБЛЕМ

- 1 Предварительная работа на Портале муниципальных услуг в области образования;
- 2 Временные потери при получении протокола муниципального управляющего Совета о комплектовании групп общеразвивающей направленности на учебный год;
- 3 Неактуальные контактные данные заявителя на Портале муниципальных услуг в области образования;
- 4 Временные затраты при телефонном разговоре с родителями (законными представителями);
- 5 Финансовые затраты на телефонные разговоры с родителями (законными представителями);
- 6 Отсутствие обратной связи с родителями (законными представителями);
- 7 Предоставление пакета документов для поступления в ДОУ родителями (законными представителями) в последний день;
- 8 Предоставление неполного пакета документов для поступления в ДОУ родителями (законными представителями);
- 9 Ошибки, допускаемые родителями (законными представителями) при заполнении необходимых документов;
- 10 Потеря времени при предоставлении информации на Портал муниципальных услуг в области образования.

Анализ проблем «5 почему?»

Проблема

Первопричина

Решение

Вклад в достижение цели, мин.

Предварительная работа на Портале муниципальных услуг в области образования



- родителям (законным представителям) необходимо лично появиться в ДОУ для уточнения перечня необходимых документов для зачисления ребенка в ДОУ



Размещение необходимого пакета документов на Портале муниципальных услуг в области образования;



420 мин

Временные потери при получении протокола муниципального управляющего Совета о комплектовании групп общеразвивающей направленности на учебный год



- отсутствие установленных временных нормативов;



Определение сроков общения с родителями (законными представителями) потенциальных воспитанников;
Подготовка шаблона памятки для родителей потенциальных воспитанников и размещение ее на сайте ДОУ



180 мин

Неактуальные контактные данные заявителя на Портале муниципальных услуг в области образования



- ошибки, совершенные родителями при заполнении заявления;



180 мин

Анализ проблем «5 почему?»

Проблема

Первопричина

Решение

Вклад в достижение цели, мин.

Временные затраты при телефонном разговоре с родителями (законными представителями)



- потеря времени при попытках связаться с родителями (законными представителями) при неактуальных контактных данных



Выбор способов оповещения родителей (законных представителей) с помощью современных мессенджеров



180 мин

Финансовые затраты на телефонные разговоры с родителями (законными представителями)



180 мин

Отсутствие обратной связи с родителями (законными представителями)



- ошибки, совершенные родителями при заполнении заявлений;



Отправление электронного письма с уведомлением



180 мин

Предоставление пакета документов для поступления в ДОУ родителями (законными представителями) в последний день



-несоблюдение родителями (законными представителями) временных рамок для предоставления пакета документов



Организация взаимодействия с медицинскими учреждениями; Предоставление услуг копирования документов (при наличии оригиналов)



14400 мин

Анализ проблем «5 почему?»

Проблема

Первопричина

Решение

Вклад в достижение цели, мин.

Предоставление неполного пакета документов для поступления в ДОУ родителями (законными представителями)



- невнимательность родителей (законных представителей) при сборе полного пакета документов для поступления ребенка в ДОУ



40 мин

Ошибки, допускаемые родителями (законными представителями) при заполнении необходимых документов



-неактуальные контактные данные;
-ошибки, допущенные родителями при заполнении необходимых документов



40 мин

Потеря времени при предоставлении информации на Портал муниципальных услуг в области образования



Использование электронной подписи и печати при предоставлении информации на Портал муниципальных услуг в области образования



14400 мин

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)

Карта текущего состояния

Расширение
необходимого пакета
документов на Портале
муниципальных услуг в
области образования
Экономия: 5 часов

Определение сроков
общения с родителями
(законными
представителями)
потенциальных
воспитанников
Экономия: 1 час

Выбор способов оповещения
родителей (законных
представителей) с помощью
современных мессенджеров
Экономия: 1,5 часа



ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)

ВПП - 915

Карта текущего состояния

Организация взаимодействия с медицинскими учреждениями:
Предоставление услуг копирования документов (при наличии оригиналов)

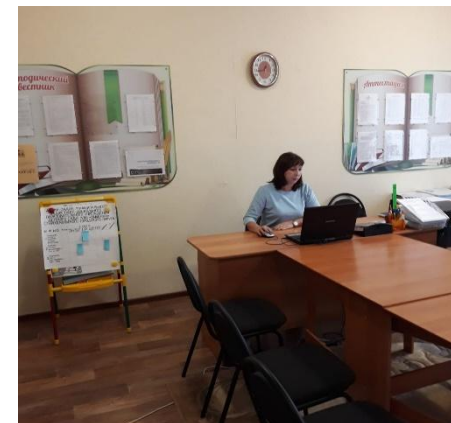
Предоставление образца заполнения документов
Экономия: 15 минут

Использование электронной подписи и печати при предоставлении информации на Портал муниципальных услуг в области образования



Достигнутые результаты (было и стало)

Факторы успеха



Устранили потери времени в процессе:

- Получения протокола муниципального совета о комплектовании групп общеразвивающей направленности на учебный год;
- Работы с Порталом муниципальных услуг в области образования;
- Оповещении родителей (законных представителей) о предоставлении услуги.

Организовали:

- Активную работу сотрудников из числа узких специалистов по информированию родителей (законных представителей)

Внедрили в работу:

- Разработаны памятки-шаблоны для родителей (законных представителей) потенциальных воспитанников, с помощью которых они смогут подробнее ознакомиться с предстоящим сбором документов

Достигнутые результаты (было и стало)

Результаты проекта

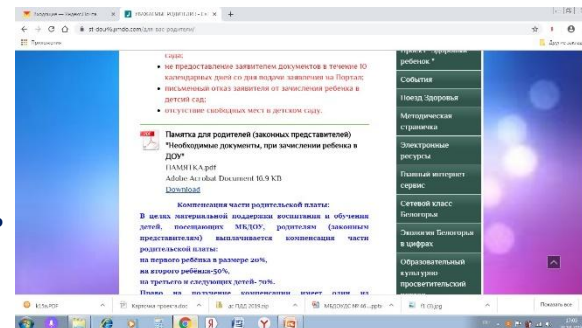


БЫЛО

Родители (законные представители) вынуждены приходить лично в дошкольное учреждение и узнавать о перечне необходимых документов для поступления ребенка в ДОУ.

СТАЛО

Разработан шаблон-памятка, размещенный на сайте ДОУ, содержащий перечень необходимых документов для поступления ребенка в ДОУ



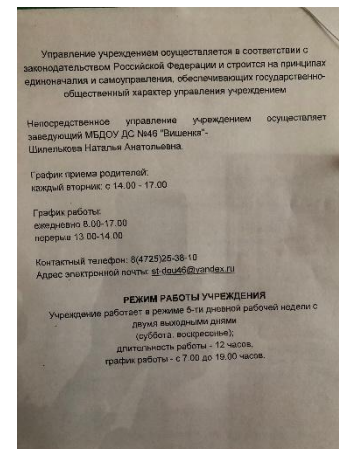
БЫЛО

Позднее предоставление родителями (законными представителями) пакета документов для поступления ребенка в ДОУ



СТАЛО

Определение сроков обращения родителей (законных представителей) в ДОУ для информирования



Достиженные результаты (было и стало)

Результаты проекта



БЫЛО

Ошибки, допускаемые родителями (законными представителями) при заполнении необходимых документов

СТАЛО

Предоставление образцов заполнения документов

Заведующему
МБДОУ ДС №46 «Вишенка»
Шинельниковой И.А.

Имя, имя отчество ребенка _____
проживающего по адресу: _____
телефон: _____

заявление,
Прошу зачислить моего ребенка _____

Имя, имя отчество _____
дата рождения, место рождения _____
дети рождения _____

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №46 «Вишенка» Стровского городского округа.

дата _____ подпись _____ Ф.И.О. _____
Сведения о родителях (законных представителях):
Мать: _____
Имя, имя отчество _____
адрес места жительства _____
Отец: _____
Имя, имя отчество _____
адрес места жительства _____

С Уставом МБДОУ ДС №46 «Вишенка», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с приказом управления образования администрации Стровского городского округа № 8505 от 24 марта 2017 года «О закреплении территорий за дошкольными образовательными организациями Стровского городского округа», с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников (опубликованы).

С обработкой персональных данных, предоставленных мною заведующему МБДОУ ДС №46 «Вишенка», включая все действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен / не согласен (буковое подчёркнуто).

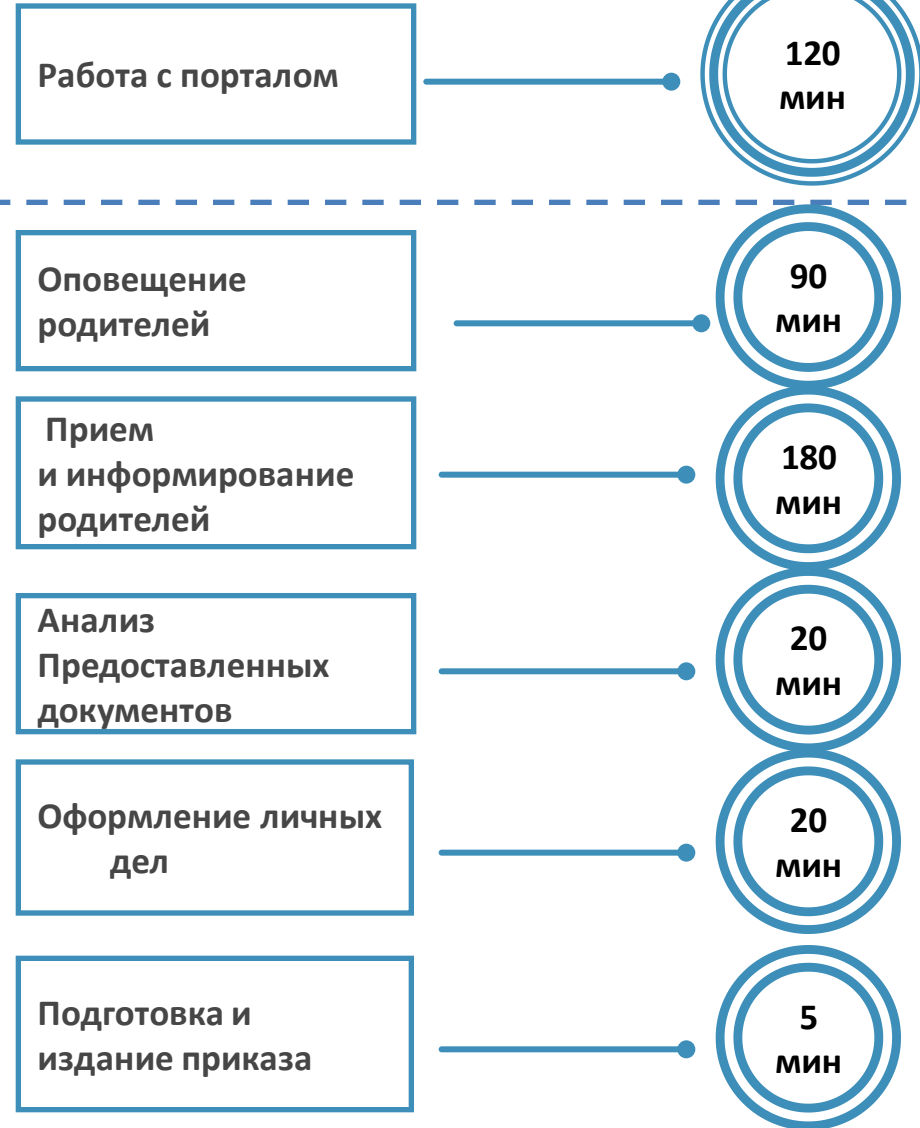
дата _____ подпись _____ Ф.И.О. _____
дата _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Достиженные результаты (было и стало)

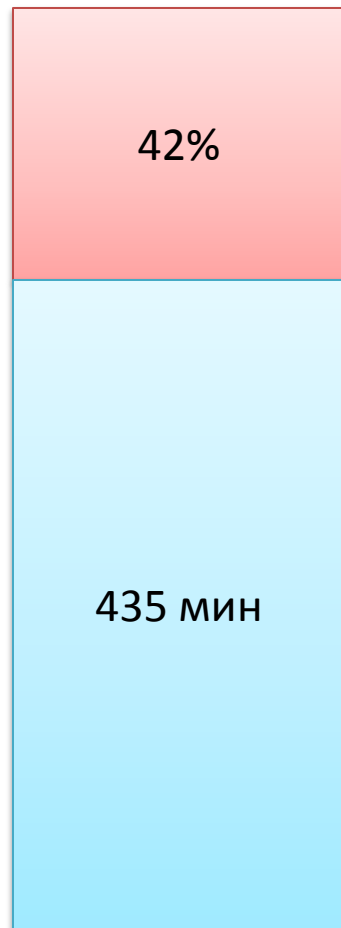
БЫЛО



СТАЛО



Достигнутые результаты



ЭФФЕКТ

Алгоритм зачисления ребенка в ДОУ



Повышение эффективности деятельности персонала ДОУ в процессе зачисления ребенка в детский сад



Повышение эффективности взаимодействия родителей и ДОУ